

Số: 109/TB-CDCT

Cần Thơ, ngày 11 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc cung cấp thông tin bổ sung hồ sơ trên Phần mềm quản lý CBCCVC

Căn cứ Công văn số 313/VPUB-NC ngày 15 tháng 7 năm 2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố về việc triển khai thực hiện cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

Căn cứ Công văn số 732/SNV-CCVC ngày 08 tháng 8 năm 2025 của Sở Nội vụ thành phố về việc cập nhật hiệu chỉnh dữ liệu của hồ sơ CBCCVC theo đơn vị công tác và thông tin địa danh mới trên Phần mềm quản lý hồ sơ CBCCVC.

Để hồ sơ cá nhân của viên chức tại nhà trường được cập nhật đầy đủ và phục vụ công tác báo cáo, thống kê hàng năm.

Trường Cao đẳng Cần Thơ thông báo đến các đơn vị trực thuộc Trường thực hiện các nội dung sau:

- Tất cả viên chức thực hiện kê khai thông tin sơ yếu lý lịch theo Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04 tháng 5 năm 2023 (mẫu đính kèm).

- Cá nhân viên chức có trách nhiệm về những nội dung đã khai trong sơ yếu lý lịch theo Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04 tháng 5 năm 2023.

- Các đơn vị tổng hợp sơ yếu lý lịch theo Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04 tháng 5 năm 2023 của các cá nhân và gửi về Phòng Tổ chức - Hành chính, **thời gian chậm nhất đến hết Thứ sáu, ngày 16/8/2025.**

Đề nghị lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Trường triển khai đến viên chức của đơn vị để phối hợp thực hiện theo đúng thời gian quy định. *lv*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Lưu: VT, TC-HC.

lv **HIỆU TRƯỞNG**
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



lv
Nguyễn Thị Ngọc Trâm